



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DEL RECINTE FIRAL DE PALMA I DE LES DIFERENTS ACTIVITATS FIRALS A MALLORCA.**

**1. Objecte del contracte.**

L'objecte del present contracte és regular les condicions en les quals s'ha de dur a terme la prestació del servei consistent en:

*“Neteja de les instal·lacions del Recinte Firal de Palma, incloses les dependències administratives, segons les especificades de cada un dels distints certàmens, esdeveniments i activitats a l'àmbit territorial de Mallorca i que siguin requerits per Fires i Congressos de Balears, SA, en endavant FIRES”.*

**2. Duració del contracte.**

El termini d'execució és de dos anys comptats des de la data de signatura del contracte.

Pot ser prorrogat per mutu acord de les parts amb un preavís de tres mesos abans de la seva finalització, sense que la duració total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir en quatre anys.

**3. Pressupost del contracte.**

El pressupost total del contracte que figura en la lletra A2 del quadre de característiques del contracte és estimat i anual.

En el preu, s'hi entén exclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

S'hi entén inclosa qualsevol altra despesa que el contractista necessiti realitzar per al compliment objecte del contracte. (Desplaçament, transport, etc.)

El preu del contracte serà l'import unitari que figuri en l'oferta presentada pel licitador.

Els licitadors han de presentar la seva oferta per preu unitari d'acord amb la unitat següent, sense distinció d'hora normal, extra, nocturna o festiva.

**Preu Hora / dia de treball d'un/a netejador/a**

**4. Característiques dels treballs.**

La prestació del servei inclou amb caràcter general la neteja de les ubicacions i dependències que per a cada activitat o esdeveniment s'estableixi, fins i tot les dependències administratives del Recinte Firal de Palma, així com la recollida i retirada del fems i dels residus sòlids produïts, i el seu dipòsit als llocs que FIRES tingui habilitats.



El licitador ha de proporcionar, a càrrec seu, els mitjans personals i materials necessaris que requereixi l'adequada prestació dels serveis objecte del present contracte.

Els treballs derivats del present contracte s'han de classificar en Ordinaris i extraordinaris.

#### 4.1 Treballs ordinaris.

El contractista ha de complir les directrius, els calendaris i els horaris que FIRES estableixi a cada certamen o esdeveniment, d'acord amb les seves característiques i importància.

S'ha d'establir per a cada activitat i esdeveniment un pla de treball que reculli els serveis ordinaris que s'han de realitzar durant la seva celebració, el contingut del qual s'ha d'ajustar a les necessitats operatives que s'estableixin.

El director de muntatge podrà disposar modificacions del pla de treball per a donar cabuda a actuacions puntuals d'entitat escassa, sense que això impliqui un increment de les hores treballades en funció d'aquest pla.

#### 4.2 Treballs extraordinaris.

Aquells que, a judici de FIRES, resulten necessaris, qualsevol que sigui la seva natura i causa, que excedeixin del context dels plans de treball prefixats per a cada esdeveniment, com és el cas de neteges no previstes de certa índole, urgents o imprevisibles.

Quan els treballs extraordinaris superin el nombre d'hores de lliure disposició ofertades per l'adjudicatari s'han de facturar en funció de les hores reals invertides en la seva execució, d'acord al preu / hora ofertat.

### **5. Centre, activitats i esdeveniments on s'ha de prestar el servei, períodes i horaris.**

#### 5.1 Activitats i esdeveniments.

Amb caràcter merament orientatiu, i per tant, sense que això representi obligació per a FIRES de qualsevol tipus de rescabament al contractista, es detallen les activitats previstes en el calendari firal anual, amb indicació de dates de celebració i ubicació.

No obstant, FIRES pot reduir o ampliar el nombre d'esdeveniments o variar-ne les dates lliurement, en funció que el calendari firal es vegi modificat, sense que això faculti al contractista a sol·licitar cap tipus d'indemnització, increment del preu o dret de variació de les condicions del contracte.

FIRES ha de tenir informat al contractista de qualsevol canvi en el calendari firal que pugui afectar al seu servei.

El contractista s'obliga a prestar, en totes i cada una de les activitats en les quals sigui requerit per FIRES, els serveis objecte d'aquest contracte.



<b>Activitat / Esdeveniment</b>	<b>Ubicació</b>	<b>Dates</b>
MODA BALEARS	Recinte Firal Palma	3 al 5 – 10 - 2008
HÀBITAT	Recinte Firal Palma	15 al 19 -10 - 2008
MERCADILLO NUEVO FUTURO	Recinte Firal Palma	23 al 26 – 10 – 2008
100 % OCASIÓ - COTXES D'OCASIÓ	Recinte Firal Palma	23 al 26 – 10 – 2008
NUPCIAL	Recinte Firal Palma	7 al 9 – 11 - 2008
EXPOMEPE Saló Maquinària d'Hosteleria	Recinte Firal Palma	20 al 23 – 11 – 2008
BALEART	Recinte Firal Palma	4 al 8 – 12 – 2008
DONES GESTIONANT Dones emprenedores i ocupades.	Recinte Firal Palma	11 al 13 – 12 – 2008
FITNESS	Recinte Firal Palma	al 18 – 12 - 2008
FORMACIÓ PROFESSIONAL	Recinte Firal Palma	22 al 24 – 01 -2009
ANTICART	Recinte Firal Palma	14 al 22 – 02 -2009
ALIMENTA	Recinte Firal Palma	18 al 22 – 03 -2009
SALÓ NÀUTIC	Moll Vell de Palma	25/04 al 03/05 – 2009
RENDA ÀGIL	Exterior ( Pendent ubicació)	01/05 al 30/06 – 2009
FIRA DEL LLIBRE	Exterior ( Passeig des Born – Palma )	29/05 al 07/06 - 2009
ECOLÒGICA	Recinte Firal Palma	7 al 10 – 05 – 2009



SALO DE PRIMAVERA	Recinte Firal Palma	29/09 al 02/10 – 2009
-------------------	---------------------	-----------------------

Els períodes i horaris seran els que es determinin en els plans de treball que s'estableixin per a cada activitat.

#### 5.2 Dependències administratives i Hall entrada Recinte Firal.

Amb caràcter general, la neteja s'ha de realitzar de dilluns a divendres, excepte festius, en horari entre les 13,00 i les 19,30 hores.

Els treballs de neteja que s'han de realitzar a les dependències administratives objecte del present contracte integren les operacions que, amb caràcter general, a continuació es detallen, i la seva realització s'ha d'efectuar amb la freqüència mínima que s'hi indica. Aquestes freqüències poden ser alterades en funció de la necessitat real i efectiva del servei.

##### 5.2.1 Freqüència diària:

- Neteja de terres mitjançant eliminació de residus sòlids i líquids.
- Neteja, fregat i desinfecció de banys.
- Neteja de pols al mobiliari, maquinària, portes i finestres.
- Buidat de papereres i altres recipients de residus sòlids, inclosa la retirada de cartonatges i embalatges.
- Reposició de paper higiènic, dipòsits de sabó líquid, ambientadors, tovalloles i similars. ( En el cas que FIRES sol·liciti al contractista el subministrament d'aquests productes, es facturaran independentment del servei).
- Neteja de portes d'accés.

##### 5.2.2 Freqüència setmanal:

- Fregat de terres.
- Eliminació d'empremtes i taques a vidres interiors i exteriors.
- Reg i cura de plantes interiors.
- Neteja de les rajoles dels banys.

##### 5.2.3 Freqüència mensual:

- Neteja de portes i vases interiors.
- Neteja de mobiliari i maquinària no industrial.
- Neteja de vidrieres interiors i exteriors.



#### 5.2.4 Freqüència semestral:

- Neteja de pols de parets i sostres.
- Neteja d'elements d'il·luminació, calefacció i mediambientals.

#### 5.2.5 Freqüència anual:

- Abrillantat i / o polit de paviments exteriors.

### **6. Productes i utilitatge.**

L'execució del servei, així com els materials, productes i equipaments necessaris per a la seva realització, compliran les exigències de les normes i reglaments vigents, i el contractista serà l'únic responsable per la infracció de qualsevol normativa aplicable.

#### **6.1 Adquisició i manteniment de productes, utilitatge i maquinària.**

El contractista ha de facilitar tots els elements, productes, utilitatge i maquinària que siguin precisos per a l'adequada prestació del servei objecte de la contracta, i són exclusivament al seu càrrec la seva adquisició, conservació, manteniment i reposició.

Queden exclosos els productes d'un sol ús utilitzats als serveis i lavabos, que seran subministrats per FIRES. (paper higiènic, paper eixugamans, sabó líquid, i similars )

#### **6.2 Relació de productes, maquinària i utilitatge.**

El contractista ha de presentar per a la licitació la relació dels productes, maquinària i utilitatge que ha d'utilitzar, tant de caràcter general, com l'específicament seleccionat per al tractament de les distintes àrees, superfícies i elements objecte del servei.

Aquesta relació s'ha de mantenir en tot moment actualitzada i adaptada a les reglamentacions vigents en matèria de seguretat, higiene, salut i protecció mediambiental.

La maquinària, aparells i altres útils afectes a la prestació del servei s'han d'adaptar a les característiques de les instal·lacions i xarxes de subministrament.

Els materials i productes han d'estar homologats per a garantir la minimització de riscos sanitaris i mediambientals, i han de ser adequats a les funcions que han de realitzar i superfícies, objectes i béns que han de tractar.

#### **6.3 Emmagatzemament de productes, maquinària i utilitatge.**

El contractista podrà emmagatzemar els productes, maquinària i utilitatge a les dependències o espais que posi a la seva disposició FIRES, i seran al seu càrrec les mesures de protecció i seguretat. En cap cas el nivell d'emmagatzemament de productes que puguin ser perjudicials per a la seguretat dels béns, la salut o el medi ambient superaran els màxims permesos per la reglamentació vigent.

En cap cas es dipositaran productes de neteja fora del control visual del personal de neteja quan concorri públic durant la realització dels treballs.



## **7. Direcció i inspecció de l'execució del servei.**

### **7.1 Responsable de FIRES.**

El Director de muntatge serà el responsable del control i seguiment dels serveis que s'han de realitzar d'acord amb el present plec de condicions. Aquest es coordinarà amb els responsables del contractista per a avaluar els nivells de prestació del servei.

En els casos que els índexs de qualitat exigits en la prestació del servei no s'ajustin a l'establert en els presents plecs i als plans de treball preestablerts per a cada activitat, es requerirà al contractista la realització de les correccions pertinents. Si en el termini consignat no s'hagués posat solució a la situació, FIRES, en base a la legislació vigent, podrà imposar les penalitats que procedeixin en relació amb l'incompliment produït.

### **7.2 Responsable del contractista.**

El contractista designarà un o varis responsables d'activitat que seran els encarregats de supervisar i controlar els serveis que es duguin a terme, i haurà de vetllar pel compliment dels plans de treball i, en general, per l'establert en el present plec.

Aquests responsables hauran de disposar d'un sistema de localització immediata, via telefònica, diàriament i durant les vint-i-quatre hores mentre duri l'activitat o esdeveniment, a més hauran de disposar d'una adreça de correu electrònic per a comunicats puntuals.

### **7.3 Plans de treball dels esdeveniments i activitats.**

El contractista i / o els seus responsables, juntament amb el director de muntatge i el responsable de cada esdeveniment, amb l'antelació suficient que no serà inferior a un mes de l'inici de l'esdeveniment, prepararan i establiran per a cada activitat un pla de treball que reculli els serveis que s'han de realitzar.

El pla de treball, que s'ha d'ajustar a les necessitats operatives que s'estableixin, ha de contenir:

- Responsable designat i dades de localització.
- Nombre de persones que s'adscriuran al servei i les seves funcions.
- Planificació de treball (Horari proposat, hores previstes i operacions).
- Operacions de neteja general, tant en fase de muntatge com en fase de desmuntatge.
- Operacions de manteniment i les freqüències mínimes en la fase de celebració.
- Mitjans materials i tècnics que s'han d'utilitzar.
- Pressupost de l'esdeveniment.

El lliurarà una còpia del pla de treball al departament de contractació perquè, d'acord amb el disposat en el Plec de Clàusules Administratives, pugui supervisar-ne l'execució, i comprovar que la seva realització s'ajusta a l'establert en el contracte, i fent-ho constar així en l'expedient.



## **8. Normes per al personal adscrit al servei.**

El personal del contractista adscrit a les distintes activitats i esdeveniments, en l'exercici de les seves funcions dels treballs objecte del present contracte i al marge de la normativa laboral d'aplicació, s'ha d'ajustar a les normes següents:

Roba de Treball. Ha de prestar el servei degudament uniformat i en condicions de netedat personal. Així mateix, ha de disposar i utilitzar els equips de protecció individual (EPI) que s'estableixen a la llei de prevenció de riscos laborals en funció dels riscos que estableixi l'avaluació de risc del lloc de feina.

Actitud. Ha d'observar una actitud correcta tant pel que fa als seus companys de feina com a tercers (personal de FIRES, usuaris, subcontractes, etc.) i ha de desenvolupar les seves funcions amb rapidesa, eficàcia i discreció. S'ha de coordinar amb el responsable de FIRES i amb els seus companys per al bon desenvolupament de les seves funcions, i ha de procurar no entorpir el funcionament dels serveis durant la jornada laboral.

Pla de treball. S'ha d'ajustar al pla de treball establert, i atendre les indicacions dels responsables del servei de FIRES i dels usuaris sempre que no excedeixin de les seves obligacions o no impliquin desatenció o perjudici de la seva comesa i funcions.

Control d'accessos i permanències. Per raons de seguretat i control, FIRES establirà els sistemes de control d'accessos i permanències a les dependències on es desenvolupin els esdeveniments i activitats, i el personal del contractista els haurà d'observar escrupolosament.

## **9. Obligacions i drets de l'adjudicatari.**

### **9.1 Responsabilitat sobre danys causats. Assegurances.**

El contractista ha de respondre dels danys causats en els béns i a les persones com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte del contracte.

A aquest efecte, el contractista ha de tenir subscripta i ha de mantenir en vigor durant el curs del present contracte, la següent:

- Assegurança de Responsabilitat Civil, amb límit suficient per sinistre, que garanteixi les reclamacions per danys a tercers, a conseqüència directa i indirecta, fins i tot per defectes i insuficiències tècniques de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- Assegurança de malaltia i accident de tots els seus treballadors assignats a la prestació dels serveis contractats.
- Assegurança de Responsabilitat Civil de subscripció obligatòria per a tots els vehicles que siguin utilitzats en la prestació dels serveis contractats, i subjectes a la Llei de Responsabilitat Civil i Assegurança de Circulació de Vehicles.

L'import dels danys produïts seran indemnitzats pel contractista i podrà, a judici de FIRES, ser descomptat de les factures, en les quantitats que en resultin.

### **9.2 Modificacions proposades per FIRES.**

El contractista està obligat a acceptar les modificacions que, com a conseqüència i en



les condicions establertes en el present Plec, proposi FIRES respecte de les actuacions en les activitats i esdeveniments.

### 9.3 Accés i Desallotjament de locals.

El contractista ha de facilitar als responsables de FIRES l'accés als espais assignats per a magatzems i/o vestuaris que utilitzi al Recinte Firal, i a la documentació vinculada a la prestació dels serveis objecte del present contracte.

Quan finalitzi el contracte, el contractista ha de deixar lliure i desallotjats els espais que tingui assignats, en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la resolució del contracte. En cas contrari, FIRES procedirà a desallotjar-los, i seran a compte i càrrec del contractista les despeses que se'n derivin.

### 9.4 Compliment de normatives vigents.

El contractista ha de complir amb la normativa d'aplicació en matèria laboral, de seguretat social i tributària, accidents, seguretat i higiene en el treball i mediambiental.

Durant la vigència del contracte, el contractista ha d'acreditar mensualment a FIRES el compliment de totes les obligacions laborals i de Seguretat Social respecte del personal designat per a l'execució de l'activitat contractada, mitjançant la presentació, entre els dies 1 a 5 de cada mes respecte del mes anterior, de la documentació següent:

- Llista del personal adscrit a l'activitat contractada.
- Còpia dels comprovants de pagament a la Seguretat Social, TC1 i TC2
- Còpia dels contractes del personal
- Justificació del pagament de salaris.

### Riscs Laborals.

Ha d'observar totes les mesures de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut que exigeixin les disposicions legals vigents, o encara sense ser legalment exigibles, aconsellin la prudència per a evitar que es produeixin accidents, es causin danys o perjudicis a tercers o s'incorri en infraccions sancionables penalment o administrativament, de tot el qual en serà directe responsable el contractista respecte de FIRES.

- Ha d'assumir totes les responsabilitats que es derivin de l'incompliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, tant pel que fa a l'activitat contractada amb FIRES com a la que se subcontracti amb tercers, en els termes establerts per la Llei de Prevenció de Riscs Laborals i demés legislació aplicable.
- Ha de tenir en tot moment a disposició de FIRES la documentació acreditativa del compliment de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals, que ha de ser lliurada de forma immediata a requeriment de FIRES.
- L'incompliment d'aquestes obligacions serà causa suficient i justificada de terminació del contracte, i es responsabilitzarà al contractista, sense cap límit, de qualsevol dany o perjudici que es pugui derivar per a FIRES de l'incompliment de qualsevol de les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.





Normativa en matèria de Plantilla.

El contractista assumeix, de conformitat amb el disposat en la reglamentació laboral vigent, la plantilla de personal afecta a la contracta en vigor.

En l'ANNEX es detalla relació nominal dels treballadors a subrogar, que presten els seus serveis actualment, classificats per categoria, tipus de contracte i antiguitat,

Palma, 10 de juliol de 2008.

Departament de Muntatge i Manteniment

José Avellaneda Delgado.  
Director de Muntatge.



ANNEX

**EXPEDIENT 7/2008 DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DEL RECINTE FIRAL DE PALMA I DE LES DIFERENTS ACTIVITATS FIRALS A MALLORCA.**

RELACIÓ DE TREBALLADORS A SUBROGAR.

Cognoms i Nom	Categoria	Hores/Setmana	Antiguitat
Badas Lobato, Maria del Carmen	Netajadora	32,50 hores	01/02/1994